

## ZASADY OCENIANIA

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Zasady Oceniania określają warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

§2. Ocenianiu podlegają:

1. Osiągnięcia edukacyjne ucznia
2. Zachowanie ucznia.

§3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1. wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
2. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania - w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

§5. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

§6. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
2. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
3. udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
4. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
5. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia,
6. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

## §7. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole;
2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
3. ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających;
5. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
6. ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
7. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
8. ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

## §8. W ocenianiu obowiązują zasady:

1. zasada jawności ocen, zarówno dla ucznia jak jego rodziców;
2. zasada częstotliwości i rytmiczności - uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie. Ocena końcowa nie jest średnią ocen bieżących;
3. zasada jawności kryteriów - uczeń i jego rodzice znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
4. zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
5. zasada różnicowania wymagań - zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen;
6. zasada otwartości - wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji.

## §9. W przypadku organizacji kształcenia na odległość, z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia oraz jego zachowanie.

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem podczas kształcenia na odległość do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych

ucznia.

2. Monitorowanie postępów uczniów odbywa się poprzez:

- 1) Obserwację pracy ucznia;
- 2) Zaangażowanie ucznia w kontaktach z nauczycielem i kolegami w grupie;
- 3) Rozwiązywanie zadań i wykonywanie prac wskazanych przez nauczyciela;
- 4) Terminowe wykonywanie zadań;
- 5) Wykazywanie własnej inicjatywy przez ucznia przy pojawiających się trudnościach;
- 6) Wykorzystywanie przez ucznia wiedzy i umiejętności wcześniej nabytych do wykonywania kolejnych zadań.

3. Sposoby weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów zależą od specyfiki przedmiotu.

W zależności od formy komunikacji z uczniem, nauczyciele monitorują i sprawdzają wiedzę uczniów oraz ich postępy w nauce według następujących wytycznych:

- 1) ocenianiu podlega aktywność uczniów wykazywana podczas lekcji on- line;
- 2) dodatkowe (związane z tematem przeprowadzonej lekcji), zlecone przez nauczyciela czynności i prace wykonane przez uczniów;
- 3) ocenianiu podlegają prace domowe zadane przez nauczyciela i odesłane w wyznaczonym terminie;
- 4) ocenianiu podlegają prace pisemne, które zostały określone ze stosownym wyprzedzeniem;
- 5) odpowiedzi ustne udzielane w czasie rzeczywistym za pomocą komunikatorów internetowych;
- 6) przygotowanie projektu przez ucznia.

§10. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

1. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
3. warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

§11. Informacje, o których mowa w § 10 winny być zapisane przez nauczyciela w dzienniku elektronicznym „Librus”.

§12. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie otrzymywania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Wychowawca zobowiązany jest odnotować ten fakt w dzienniku elektronicznym Librus.

§13. Wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów opracowane przez nauczycieli stanowią integralną część Zasad Oceniania i znajdują się w dokumentacji szkoły.

§14. Obowiązki nauczycieli w procesie oceniania uczniów:

1. Każdy nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§15. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o:

1. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
2. warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§16. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

1. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego — na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;
2. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania — na podstawie tego

orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;

3. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej — na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających.
4. nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole — na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie obserwacji.

§17. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym w przypadkach określonych ustawą o systemie oświaty.

§18. Rodzaje ocen szkolnych:

1. W trakcie nauki w Szkole uczeń otrzymuje oceny:
  - 1) bieżące;
  - 2) klasyfikacyjne:
    - a) śródroczne - na koniec pierwszego półrocza i roczne – na zakończenie roku szkolnego,
    - b) roczne - są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji.
    - c) oceny końcoworoczne są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia lub ustalone są w wyniku egzaminu poprawkowego lub sprawdzającego w ostatnim roku nauczania danej edukacji oraz na podstawie i konkursów uprawniających do uzyskania oceny celującej. Ocenę końcoworoczną zachowania stanowi ocena klasyfikacyjna w klasie programowo najwyższej.

§19. Jawność ocen

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
2. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu.
3. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów i jego rodzice otrzymują do wglądu. Ocena wpisywana jest do dziennika elektronicznego.

## §20. Uzasadnianie ocen

1. Nauczyciel ustalający ocenę powinien ją krótko uzasadnić.
2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność. Przekazuje zalecenia do poprawy w sytuacji braków w opanowaniu danych wiadomości czy umiejętności.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez Szkołę na rzecz kultury fizycznej.
4. W ocenianiu zajęć z wychowania fizycznego nauczyciel może wziąć pod uwagę prace pisemne ucznia bądź przygotowaną prezentację lub projekt dotyczący tematyki kultury fizycznej i edukacji prozdrowotnej oraz teoretyczną znajomość zagadnień sportowych, np. poprzez opracowanie planu rozgrzewki, opis zasad danej gry zespołowej.

## §21 Skala ocen z zajęć edukacyjnych.

1. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się według następującej skali, z następującymi skrótami literowymi:
  - 1) stopień celujący 6 - cel;
  - 2) stopień bardzo dobry 5 - bdb;
  - 3) stopień dobry 4 - db;
  - 4) stopień dostateczny 3 - dst;
  - 5) stopień dopuszczający 2 - dop;
  - 6) stopień niedostateczny 1 - ndst.
2. Stopnie, o których mowa w ust. 1 pkt 1-5 są ocenami pozytywnymi natomiast negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu o którym mowa w ust. 1 pkt 6.
3. W kontroli bieżącej dopuszcza się rozszerzenia skali ocen przez stosowanie plusów (+) i minusów (-). Natomiast oceny śródroczne oraz końcoworoczne są ocenami pełnymi.
4. Oceny bieżące odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym elektronicznym klasy w formie cyfrowej. Oceny klasyfikacyjne końcoworoczne w rubrykach przeznaczonych na ich wpis, a także w arkuszach ocen, protokołach egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych i sprawdzających - słownie, w pełnym brzmieniu, z małej litery.

5. W dzienniku lekcyjnym, oprócz ocen, dopuszcza się także plusy, minusy (ich używanie i znaczenie zawarte są w PZO), oraz skróty: np., nb., us., zw. (nieprzygotowany, nieobecny, usprawiedliwiony, zwolniony).
6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.
8. Informacje o osiągnięciach i postępach ucznia w nauce nauczyciel przedstawia uczniowi na bieżąco, a rodzicom podczas zebrań klasowych odbywających się według harmonogramu opracowanego przez Dyрекcję Szkoły, a także podczas indywidualnych konsultacji z nimi.
9. Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie są:
  - 1) kartkówka - sprawdza stopień opanowania wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji
  - 2) praca klasowa - sprawdza stopień opanowania wiadomości i umiejętności z jednego działu programowego;
  - 3) sprawdzian - sprawdza stopień opanowania wiadomości i umiejętności z kilku działów programowych, a nawet z całego roku;
  - 4) testy;
  - 5) praca w zespole;
  - 6) prace plastyczne i techniczne;
  - 7) wiadomości i umiejętności muzyczne;
  - 8) testy sprawnościowe;
  - 9) wypowiedź ustna i pisemna;
  - 10) praca domowa;
  - 11) inne aktywności w obrębie danego przedmiotu (m.in. obserwacja, analiza wytworów pracy ucznia, twórcze rozwiązywanie problemów itp.).
10. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
  - 1) Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć:
  - 2) bieżące ocenianie wynikające z Przedmiotowych Zasad Oceniania winno być

dokonywane systematycznie;

- 3) uczeń powinien zostać oceniony z każdej sprawności charakterystycznej dla danego przedmiotu;
- 4) przy ocenianiu nauczyciel uzasadnia ocenę, daje uczniowi wskazówki, w jaki sposób może on poprawić swoje osiągnięcia edukacyjne;
- 5) uzasadnienie powinno być sformułowane w sposób życzliwy dla ucznia i powinno uwzględniać jego wysiłek w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych;
- 6) w uzasadnieniu nauczyciel stosuje zasadę pierwszeństwa zalet;
- 7) jedną z form oceniania bieżącego jest kartkówka, sprawdzająca stopień opanowania wiedzy i umiejętności z ostatniej jednostki tematycznej.
- 8) Ocena z pisemnej pracy kontrolnej:
  - a) pisemne prace klasowe obejmują większe partie materiału i są poprzedzone powtórzeniem wiadomości i umiejętności
  - b) praca klasowa musi być zapisana w dzienniku z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
  - c) prace klasowe powinny być sprawdzone i omówione z uczniami w ciągu dwóch tygodni od momentu napisania pracy, o ile zajęcia odbywały się według planu. Jeśli termin ten zostanie przekroczony, nauczyciel nie wpisuje ocen niedostatecznych;
  - d) uczeń, który opuścił pracę klasową z przyczyn usprawiedliwionych lub otrzymał ocenę niedostateczną, powinien ją napisać w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do Szkoły. Termin i czas wyznacza nauczyciel tak, aby nie zakłócać procesu nauczania pozostałych uczniów;
  - e) w ciągu jednego tygodnia uczeń może pisać maksymalnie dwie prace klasowe, jedną w ustalonym dniu.
- 9) Sposób oceniania prac klasowych, sprawdzianów, testów punktowanych w klasach IV - VIII polega na procentowym przeliczeniu wg zasady:
  - a) 98%-100% ocena celujący
  - b) 97% - 90% ocena bardzo dobry;
  - c) 89% - 70% ocena dobry;
  - d) 69% - 50% ocena dostateczny;
  - e) 49% - 30% ocena dopuszczający;
  - f) poniżej 30% ocena niedostateczny.

§22. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych



zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§23. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

§24. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

§25. Na klasyfikację końcową składają się:

1. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej, oraz
2. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole, oraz
3. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

§26. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły.

§27. Nie później niż na 14 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawcy informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania poprzez wpis oceny do dziennika elektronicznego Librus. Otwarcie takiej wiadomości uznaje się za skuteczne poinformowanie rodziców ucznia.

§28. Przez przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych należy rozumieć ocenę ustaloną i wpisaną przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych w dzienniku elektronicznym Librus na 14 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

§29. O przewidywanej dla ucznia końcoworocznej ocenie niedostatecznej nauczyciel przedmiotu informuje ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) na piśmie, na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

§30. System oceniania na I etapie edukacyjnym:

1. W klasach I - III obowiązuje ocena opisowa, która pełni funkcje:

- 1) informacyjną – informuje, co dziecko poznało, zrozumiało, opanowało, jakie ma braki;
- 2) korekcyjną – wskazuje, nad czym uczeń musi popracować, co doskonalić, w jaki sposób dalej pracować;
- 3) motywacyjną - zachęca do podejmowania dalszego wysiłku, dodaje wiary w możliwości dziecka.

2. Ocenie opisowej podlegają osiągnięcia edukacyjne uczniów z:

1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych w zakresie określonych wymagań programowych w edukacji wczesnoszkolnej po klasie I, II, III;

2) edukacji informatycznej;

3) języka obcego nowożytnego.

3. Osiągnięcia edukacyjne uczniów klas I - III z religii podlegają ocenie cyfrowej w skali 1 - 6.

4. Zachowanie uczniów klas I - III oceniane jest w formie opisowej, na którą wpływają następujące elementy:

1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

3) dbałość o honor i tradycję Szkoły;

4) dbałość o piękno mowy ojczystej;

5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

6) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią;

7) okazywanie szacunku innym osobom;

8) przestrzeganie ustalonych w regulaminie klasowym i szkolnym zasad i porządku w czasie zajęć lekcyjnych oraz podczas przerw.

5. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych i edukacyjnych ucznia oraz indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w tym ucznia mającego trudności adaptacyjne i komunikacyjne związane z wcześniejszym pobytem za granicą.

6. Sposoby oceniania:

Nauczyciele stosują następujące sposoby oceniania:

1) ocenianie bieżące;

2) ocenianie kontrolne;

3) ocenianie klasyfikacyjne.

7. W edukacji wczesnoszkolnej stosuje się ocenianie wspomagające, które ma charakter ciągły i odbywa się na bieżąco w klasie, podczas wielokierunkowej działalności ucznia. Mówimy w tym przypadku o pochwałach, komentarzach oraz ocenach bieżących wyrażonych cyfrowo w skali od 1 do 6 w klasach I - III.

8. Zapisu bieżącej oceny osiągnięć edukacyjnych nauczyciel dokonuje w dzienniku lekcyjnym w skali 1 - 6..

9. Przy bieżących ocenach cyfrowych dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-”.

10. Nauczyciel uczący w klasie I, II i III stosuje wpisy, odpowiadające ocenie cyfrowej w skali 1 - 6.

6 - wspaniale

5 - bardzo dobrze

4- dobrze

3- zadowalająco

2- słabo

1 – niewystarczająco

11. Sposób oceniania sprawdzianów, w klasach 1 - 3 polega na procentowym przeliczeniu wg zasady:

1) 98%-100% wspaniale;

2) 97% - 90% bardzo dobrze;

3) 89% - 70% dobrze;

4) 69% - 50% zadowalająco

5) 49% - 30% słabo;

6) poniżej 30% niewystarczająco

13. Ocena klasyfikacyjna śródroczna jest oceną opisową w formie tabelarycznej. Oceny

śródroczne przygotowują nauczyciele uczyć w klasach I - III z uwzględnieniem stopnia realizacji treści programowych.

14. Klasyfikacja roczna w klasach I - III polega na podsumowaniu osiągnięć z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz na ustaleniu jednej rocznej oceny opisowej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i rocznej oceny opisowej z zachowania.

15. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu edukacyjnego.

16. Uczeń klasy I - III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.

17. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I - III, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy

18. Wymagania edukacyjne:

Ocenę „Wspaniale” otrzymuje uczeń, który:

- 1) wykazuje się wspaniałą znajomością i rozumieniem pojęć oraz treści określonych w podstawie programowej;
- 2) wykazuje szczególne zainteresowania treściami zajęć, korzysta z różnych źródeł informacji;
- 3) samodzielnie formułuje problemy, stawia hipotezy, jest dociekliwy, dąży do rozwiązania problemu w twórczy sposób; lub
- 4) osiąga sukcesy w konkursach klasowych, szkolnych i pozaszkolnych.

Ocenę „Bardzo dobrze” otrzymuje uczeń, który:

- 1) wykazuje się bardzo dobrą znajomością i rozumieniem wielu pojęć oraz treści określonych w podstawie programowej;
- 2) jasno i logicznie rozumuje;
- 3) potrafi zaplanować i odpowiedzialnie wykonać zadanie;
- 4) samodzielnie rozwiązuje problemy, stosując wiedzę i umiejętności;

- 5) rzadko popełnia błędy;
- 6) samodzielnie rozwiązuje zadania typowe i nietypowe.

Ocenę „Dobrze” otrzymuje uczeń, który:

- 1) wykazuje się dobrą znajomością i rozumieniem wielu pojęć oraz treści określonych w podstawie programowej;
- 2) sprawnie, ale nie zawsze precyzyjnie posługuje się odpowiednią terminologią;
- 3) logicznie rozumuje, ale nie zawsze wybiera najlepszy sposób rozwiązania;
- 4) samodzielnie rozwiązuje zadania typowe, często samodzielnie rozwiązuje zadania złożone;
- 5) nie zawsze uwzględnia wszelkie aspekty rozwiązywanego problemu;
- 6) najczęściej potrafi zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązania zadań praktycznych.

Ocenę „Zadawalająco” otrzymuje uczeń, który:

- 1) zna i rozumie podstawowe pojęcia oraz treści określone w podstawie programowej
- 2) przy rozwiązywaniu zadań nie zawsze sprawnie posługuje się wiadomościami i umiejętnościami;
- 3) często samodzielnie rozwiązuje zadania typowe;
- 4) zadania i problemy złożone rozwiązuje z pomocą nauczyciela;
- 5) nie zawsze potrafi zaplanować swoją pracę;
- 6) często popełnia błędy.

Ocenę „Słabo” otrzymuje uczeń, który:

- 1) zna i rozumie, na poziomie elementarnym, pojęcia i treści określone w podstawie programowej;
- 2) analizuje i rozwiązuje zadania typowe z pomocą nauczyciela;
- 3) samodzielnie rozwiązuje tylko zadania typowe o niewielkim stopniu trudności,
- 4) bardzo często popełnia błędy;
- 5) nie radzi sobie z rozwiązywaniem zadań złożonych nawet z pomocą nauczyciela;
- 6) często nie potrafi zaplanować swojej pracy.

Ocenę „Niewystarczająco” otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie rozumie elementarnych pojęć i treści określonych w podstawie programowej;
- 2) nie wykonuje najprostszych zadań nawet z pomocą nauczyciela;

- 3) nie potrafi zaplanować swojej pracy i pracować samodzielnie;
- 4) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, które są konieczne, najistotniejsze oraz najbardziej użyteczne.

Brak zadania domowego, stroju na wychowanie fizyczne, brak materiałów plastycznych nauczyciel zaznacza w dzienniku elektronicznym znak „-„. Liczba minusów nie przekłada się na ocenę.

### §31. Ocenianie z zajęć edukacyjnych w klasach IV-VIII

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w Przedmiotowych Zasadach Oceniania z uwzględnieniem możliwości edukacyjnych uczniów.
2. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, w szczególności poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, zgodnie z ustaleniami zawartymi w opinii lub orzeczeniu.
3. W klasyfikacji rocznej stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
  - 1) posiada wiedzę i umiejętności na najwyższym poziomie wymagań edukacyjnych materiału programowego danej klasy; lub
  - 2) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych uwzględnionych w programie przyjętym przez nauczyciela w danej klasie, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania o podwyższonym stopniu trudności; lub
  - 3) uzyskał tytuł laureata konkursu o zasięgu co najmniej wojewódzkim; lub
  - 4) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu co najmniej powiatowym lub posiada inne porównywalne sukcesy, osiągnięcia.
4. W klasyfikacji rocznej stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
  - 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami;
  - 2) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

- 3) sprawnie korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji, wykazuje się aktywną postawą w czasie lekcji; lub
- 4) bierze udział w konkursach organizowanych na terenie Szkoły.
5. W klasyfikacji rocznej stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
  - 1) opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauki;
  - 2) poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje i wykonuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
  - 3) potrafi korzystać ze wszystkich poznanych w czasie lekcji źródeł informacji;
  - 4) zadania o większym stopniu trudności wykonuje pod kierunkiem nauczyciela.
6. W klasyfikacji rocznej stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
  - 1) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przyjętym przez nauczyciela w danej klasie na poziomie treści zawartych w podstawie programowej;
  - 2) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;
  - 3) opanował podstawowe treści programowe w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się;
  - 4) w czasie lekcji wykazuje się aktywnością w stopniu zadowalającym.
7. W klasyfikacji rocznej stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
  - 1) ma trudności z opanowaniem zagadnień ujętych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
  - 2) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności;
  - 3) często korzysta z pomocy nauczyciela przy rozwiązywaniu typowych, powtarzających się zadań o niewielkim stopniu trudności;
  - 4) prace wykonuje chętnie, na miarę swoich możliwości.
8. W klasyfikacji rocznej stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
  - 1) nie opanował wiadomości i umiejętności ujętych w podstawie programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu;
  - 2) nie spełnia kryteriów wymagań na stopień dopuszczający;

- 3) nawet z pomocą nauczyciela nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności;
  - 4) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiające dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu.
9. Nauczyciel zobowiązany jest indywidualizować pracę z uczniem, w szczególności poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
  10. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki, nauczyciel bierze pod uwagę w szczególności wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
  - 1) W ocenianiu zajęć z wychowania fizycznego na odległość, nauczyciel bierze pod uwagę prace pisemne ucznia bądź przygotowaną prezentację lub projekt dotyczące tematyki kultury fizycznej i edukacji prozdrowotnej oraz teoretyczną znajomość zagadnień sportowych, np. poprzez opracowanie planu rozgrzewki, opis zasad danej gry zespołowej lub przygotowanie tygodniowego planu treningowego.
  11. Dyrektor Szkoły na wniosek rodziców zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii:
    - 1) w przypadku zajęć wychowania fizycznego zwolnienie może dotyczyć części ćwiczeń wskazanych w opinii wydanej przez lekarza;
    - 2) w przypadku zwolnienia z części ćwiczeń, uczeń może mieć ustaloną śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z wychowania fizycznego, o ile miał możliwość zdobycia ocen bieżących.
  12. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć, o których mowa w ust. 12 uniemożliwia ustalenie oceny śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
  13. Uczeń zwolniony z zajęć wymienionych w ust. 12 jest zobowiązany być obecny na lekcji lub w świetlicy szkolnej (na wniosek rodzica), jeśli zajęcia te wypadają w środku planu lekcji. W przypadku, gdy przypadają one na ostatnie lub pierwsze godziny lekcyjne uczeń może być zwolniony z obecności po przedstawieniu pisemnej prośby rodziców o zwolnienie z tych lekcji.



14. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych następuje na podstawie tego orzeczenia.
15. Nieprzygotowanie ucznia do lekcji:
- 1) uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie w liczbie:
    - jeżeli z danego przedmiotu przypadają w tygodniu trzy lub więcej godziny lekcyjne trzy razy w ciągu semestru
    - jeżeli z danego przedmiotu przypadają w tygodniu dwie lub jedna godzina lekcyjna jeden raz w ciągu semestru
 -każde następne nieprzygotowanie skutkuje wpisem do dziennika elektronicznego zgodnie z zasadami oceniania zachowania
  - 2) nieprzygotowanie ucznia do lekcji wychowania fizycznego regulują odrębne przepisy
  - 3) nie ocenia się ucznia negatywnie w dniu powrotu do Szkoły po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia;
  - 4) nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej (wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia). Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

### §32. Ocenianie zachowania

1. Ramowe kryteria oceny zachowania ustala Rada Pedagogiczna.
2. Wychowawca na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje Szkoły;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią;
  - 7) okazywanie szacunku i tolerancji innym osobom;
  - 8) Przestrzeganie ustalonych w regulaminie klasowym i szkolnym zasad i porządku w czasie zajęć lekcyjnych oraz podczas przerw.

4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w klasach IV - VIII ustala się według następującej skali, z podanymi skrótami:
  - 1) wzorowe - wz;
  - 2) bardzo dobre - bdb;
  - 3) dobre - db;
  - 4) poprawne - popr;
  - 5) nieodpowiednie - ndp;
  - 6) naganne - nag.
5. Począwszy od klasy IV w Szkole Podstawowej w Śnieciskach obowiązuje punktowy system oceniania; śródroczną i końcoworoczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe powyżej 200 punktów
  - 2) bardzo dobre 180-200 punktów
  - 3) dobre 140 – 179 punktów
  - 4) poprawne 100 – 139 punktów
  - 5) nieodpowiednie 60 – 99 punktów
  - 6) naganne 0 – 59 punktów
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej. W tym zakresie liczba punktów nie determinuje oceny z zachowania, jednak każde zachowanie niezgodne z ustalonymi zasadami winno być odnotowane w dzienniku elektronicznym w rubryce „zachowanie”.
7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły.
8. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu:
  - 1) opinii uczniów danej klasy – wyrażonej w punktach od 0 -10
  - 2) samooceny ocenianego ucznia – wyrażonej w punktach od 0 – 10
  - 3) opinii nauczycieli – wyrażonej w punktach od 0- 10 oraz po przeliczeniu punktów dodatnich i ujemnych uzyskanych przez ucznia w danym półroczu i przyporządkowaniu według ustalonej skali z zastrzeżeniem pkt.6 § 32.

9. Ostateczną ocenę ustala wychowawca klasy.
10. Przewidywana roczna ocena zachowania podana jest do wiadomości ucznia i jego rodziców na dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną przez Librus. Otwarcie takiej wiadomości uznaje się za skuteczne poinformowanie rodziców ucznia.
11. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno -wychowawczych. Podanie/wniosek może być wysłane za pośrednictwem dostępnych narzędzi komunikacji elektronicznej.
12. Dyrektor Szkoły w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w Szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
  - 2) wychowawca klasy;
  - 3) wskazany przez Dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
  - 4) pedagog;
  - 5) psycholog;
  - 6) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
  - 7) przedstawiciel Rady Rodziców.
13. Roczna ocena zachowania ucznia ustalona przez komisję jest ostateczna.
14. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia komisji, imię i nazwisko ucznia, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. Ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania następuje w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń.
16. Wszyscy nauczyciele obserwują zachowanie uczniów. Nauczyciele klas IV - VIII swoje uwagi zapisują w dzienniku elektronicznym Librus.
17. Ocenianie zachowania uczniów w trakcie prowadzenia kształcenia na odległość polegać może na podsumowaniu zachowania ucznia w okresie poprzedzającym zawieszenie

działalności szkoły, a także zachowanie ucznia w okresie nauki na odległość, a zwłaszcza jego systematyczności i aktywności w realizacji zleconych form nauki.

18. Przy ocenianiu zachowania można wziąć również pod uwagę kulturę korespondencji, którą odznacza się uczeń - tj. sposób w jaki formułuje wiadomości elektroniczne do nauczycieli (np. z zachowaniem odpowiednich form grzecznościowych).

19. W trakcie nauczania zdalnego z wykorzystaniem chociażby wideokonferencji można wziąć pod uwagę zachowanie ucznia w trakcie prowadzenia przez nauczyciela lekcji - np. czy przeszkadza nauczycielowi oraz innym uczniom w trakcie wypowiedzi.

20. Kryteria ocen z zachowania. Poniższe kryteria oceny zachowania opracowano zgodnie z Rozporządzeniem MEN z 22 lutego 2019r. z późn.zmianami w sprawie warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, z późniejszymi zmianami.

1) Przy ustaleniu szkolnej oceny zachowania bierze się pod uwagę przede wszystkim postawy ucznia ujawnione podczas zajęć organizowanych przez Szkołę, w czasie gdy uczeń jest pod opieką Szkoły albo gdy Szkołę reprezentuje. W szczególnych przypadkach wpływ na ocenę zachowania ma rażąca postawa ucznia poza Szkołą.

2) Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie szczegółowych kryteriów zawartych w tym dokumencie.

3) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej W tym zakresie liczba punktów nie determinuje oceny z zachowania, jednak każde zachowanie niezgodne z ustalonymi zasadami winno być odnotowane w dzienniku elektronicznym w rubryce „zachowanie”.

22. Szczegółowe kryteria oceny zachowania:

1) zachowanie ucznia ocenia się w siedmiu obszarach oznaczonych znakami rzymskimi

2) ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy na podstawie informacji uzyskanych z dziennika elektronicznego – pozytywne i negatywne uwagi nauczycieli, oraz po zapoznaniu się z oceną klasy, samooceną dziecka oraz oceną nauczycieli w uzasadnionych sytuacjach rodzice mogą zwrócić się do wychowawcy klasy z prośbą

o wystawienie oceny zachowania wyższej niż przewidywana. Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana ocena z zachowania zawarte są w Statucie Szkoły.

3) w przypadkach trudnych i indywidualnych wskazana jest konsultacja z pedagogiem

23. Wygląd ucznia.

1. Ubiór powinien być schludny, czysty, a także dostosowany do innego niż szkoła, miejsca pobytu (dyskoteka, wycieczka, teatr, itp.). Na zajęciach odbywających się poza budynkiem szkoły organizator zajęć może dodatkowo określić obowiązujący strój, między innymi ze względu na bezpieczeństwo lub charakter uroczystości.

1) Zabrania się:

a) noszenia kolczyków ( wyjątek stanowią krótkie kolczyki przy uchu), pierścionków z wystającymi elementami, fryzur (typu: irokez, dredy, więcej niż jedna kitka u chłopców, wygalandia głów we wzorki, wygalandia brwi itp.)

b) noszenia kolorowego makijażu, ( dopuszcza się używanie naturalnego podkładu) używania tuszu do rzęs, farbowania włosów, malowania paznokci ( dopuszcza się używanie bezbarwnego lakieru)

c) noszenia krótkich spodenek i spodniczek odsłaniających pośladki lub bieliznę, krótkich bluzek ( topy) odsłaniających brzuch, prześwitujących rzeczy, przez które widoczna jest bielizna.

d) noszenia ubrań, biżuterii, toreb, plecaków itp. zawierających nadruki czy emblematy (bez względu na język) o charakterze wulgarnym, obraźliwym, prowokacyjnym lub wywołującym agresję, a elementy dekoracyjne nie mogą mieć agresywnych akcentów, np. ćwieków, łańcuchów, żyłek, agrafek.

e) Na lekcjach w-f, konkursach sportowych obowiązuje strój odrębny zgodnie z ustaleniem nauczyciela.

2. Podczas uroczystości szkolnych obowiązuje ucznia strój galowy (biała koszula, czarna lub granatowa spodniczka/ spodnie , biała koszula, czarne lub granatowe spodnie).

24. Sprawę spóźnienia ucznia na lekcję ocenia wychowawca klasy i po rozpatrzeniu ich przyczyn bierze lub nie, pod uwagę przy ustaleniu oceny. Podczas kształcenia na odległość jeśli uczeń spóźni się na lekcję online do 15 minut nauczyciel przedmiotu zaznacza spóźnienie; a powyżej 15 minut – nieobecność w dzienniku elektronicznym.

25. Uczeń, który dopuścił się kradzieży, zażywał narkotyki, pił alkohol, palił papierosy, dopuścił się wybryków chuligańskich (np. pobicie, niszczenie sprzętu, znęcanie się nad innymi osobami, szantaż), stosował cyberprzemoc (np. nękanie, używanie

wulgaryzmów, przesyłanie niepożądanych treści) nie może mieć oceny wzorowej, bardzo dobrej, dobrej i poprawnej.

26. Jeżeli uczeń otrzyma naganę dyrektora szkoły, to bez względu na liczbę uzyskanych punktów może uzyskać najwyżej ocenę poprawną.

27. Bez względu na ilość punktów, uczeń, który wszedł w konflikt z prawem, nie może mieć oceny wyższej z zachowania niż ocena naganna.

28. Opracowany punktowy system oceniania zachowania wzmacnia pozytywne zachowania ucznia we wszystkich obszarach, zgodnie z rozporządzeniem Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.

Obszary zachowania podlegające ocenie.

1) Kategoria I

**Wywiązywanie się z obowiązków szkolnych**

**Punkty dodatnie**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Sumienne wywiązywanie się z powierzonego zadania	5 – 10	Każdorazowo	Nauczyciel zlecający zadanie
2.	Aktywne pełnienie obowiązków w Samorządzie Uczniowskim	30	Koniec każdego semestru	Opiekun Samorządu Uczniowskiego
3.	Aktywne pełnienie obowiązków w samorządzie klasowym (inicjowanie, współorganizowanie działań itp.)	10	Koniec każdego semestru	Wychowawca klasy
4.	Aktywny udział w zajęciach pozalekcyjnych na terenie szkoły (np. kółka zainteresowań, sportowe itp.) – min 50% obecności.	5	Jednorazowo za semestr	Nauczyciel

**Wywiązywanie się z obowiązków szkolnych**

**Punkty ujemne**

<b>Lp.</b>	<b>Zachowanie ucznia</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Częstotliwość wpisów</b>	<b>Odpowiedzialny za wpis</b>
1.	Brak pomocy niezbędnych do pracy na lekcji (zeszyt, ćwiczenia, materiały na plastykę itp.)	5	Po wykorzystaniu trzech minusów	Nauczyciel
3.	Zaniedbanie obowiązków dyżurnego	2	Każdorazowo	Nauczyciel
4.	Wynikające z winy ucznia spóźnienie na lekcję.	2	Każdorazowo	Nauczyciel
5.	Niedotrzymanie terminu zwrotu książek do biblioteki,	5	Raz na semestr	Bibliotekarz
6.	Niewykonanie polecenia nauczyciela lub innego pracownika szkoły	5	Każdorazowo	Świadek zdarzenia (lub wychowawca na jego prośbę)
7.	Brak stroju galowego (zgodnego z opisem w statucie)	5	Każdorazowo	Wychowawca
8.	Kolorowy makijaż, malowanie paznokci innym lakierem niż bezbarwny, farbowanie włosów, dredy, więcej niż jedna kitka u chłopców, wygłanianie głowy we wzorki, wygłanianie brwi, noszenie kolczyków niezgodnych z zapisami w Statucie Szkoły, pierścionków z wystającymi elementami,	5	Każdorazowo	Wychowawca
9.	Używanie telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego (z naruszeniem	5- 20	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca

<p>zapisów w statucie)</p> <p>a) wyciągnięcie telefonu (np. sprawdzanie godziny itd.), dzwonienie komórki na lekcji oraz na przerwie)</p> <p>b) wykonywanie połączenia, nagrywanie , fotografowanie na terenie szkoły lub podczas szkolnych wyjazdów bez pozwolenia nauczyciela</p> <p>c) posiadania telefonu przy sobie (np. kieszenie ) podczas zajęć lekcyjnych, przerw, zajęć świetlicowych)</p>			
--	--	--	--

2) Kategoria II

**Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej**

**Punkty dodatnie**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Pomoc koleżeńska	10	Każdorazowo	Wychowawca/ Nauczyciel
2.	Zbieranie surowców wtórnych (makulatura, puszki, nakrętki, baterie itp.) – najmniejsza ilość- (reklamówka)	20	Raz na semestr	Wychowawca
3.	Podjęmowanie działań na rzecz szkoły (Dzień Wiosny, Walentynki, Andrzejkki, pasowanie uczniów klasy I, porządkowanie itp.	10- 30	Każdorazowo	Nauczyciel zlecający zadanie
4.	Podjęmowanie działań na rzecz	20	Każdorazowo	Wychowawca/



	klasy (np. gazetki ściennie, Dzień Chłopca, Dzień Kobiet, porządkowanie sali lekcyjnej, Dzień Zdrowej Żywności itp.			nauczyciel
5.	Angażowanie się w życie szkoły i klasy w wybrany przez siebie sposób .	20	Każdorazowo	Wychowawca/ nauczyciel

**Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej**

**Punkty ujemne**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Niszczenie sprzętu, umeblowania i budynku, każdorazowo	10-30	Każdorazowo	Nauczyciel
2.	Niszczenie rzeczy należących do innych osób, każdorazowo	20	Każdorazowo	Nauczyciel
3.	Zaśmiecanie otoczenia i bałaganiarstwo,	5	Każdorazowo	Nauczyciel

3) Kategoria III

**Dbłość o honor i tradycje szkoły**

**Punkty dodatnie**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Aktywny udział w akademiach i uroczystościach szkolnych	10-30	Każdorazowo	Nauczyciel/ wychowawca
2.	Udział w olimpiadach i konkursach 1. Konkursy międzynarodowe: a) laureat lub miejsca I-III b) finalista	Odpowie -dnio 20,10,5,5	Każdorazowo	Nauczyciel/ wychowawca

	<p>c) wyróżnienie d) udział</p> <p>2. Konkursy ogólnopolskie: a) laureat lub miejsca I-III b) finalista c) wyróżnienie d) udział</p> <p>3. Konkursy wojewódzkie: a) laureat lub miejsca I-III b) finalista c) wyróżnienie d) udział</p> <p>4. Konkursy rejonowe, gminne: a) laureat lub miejsca I-III b) finalista c) wyróżnienie d) udział</p> <p>5. Konkursy szkolne: a) laureat lub miejsca I-III b) finalista c) wyróżnienie d) udział</p>			
3.	Zaangażowanie w realizację projektów edukacyjnych	10-30	Każdorazowo	Nauczyciel zlecający zadanie
4.	Udział w uroczystościach lokalnych	10	Każdorazowo	Nauczyciel zlecający zadanie
5.	Udział w zadaniach charytatywnych; za każde podjęte	10	Każdorazowo	Opiekun SKW

	i ukończone zadanie			
6.	Aktywny udział w Szkolnym Kole Wolontariatu	30	Raz na semestr	Opiekun SKW

Kategoria III

**Dbłość o honor i tradycje szkoły**

**Punkty ujemne**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Nieodpowiednie zachowanie poza terenem szkoły zgłoszone przez organy	50	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
2.	Strój oraz wygląd niezgodny ze Statutem szkoły: noszenie krótkich spodenek i spódniczek odsłaniających pośladki lub bieliznę, noszenie krótkich bluzek (topy) odsłaniających brzuch, prześwitujących rzeczy, przez które widoczna jest bielizna, noszenie ubrań, biżuterii, toreb, plecaków itp. zawierających nadruki czy emblematy (bez względu na język) o charakterze wulgarnym, obraźliwym itp.	10	Każdorazowo	Wychowawca
3.	Niewłaściwa postawa/zachowanie podczas śpiewania hymnu	10	Każdorazowo	Nauczyciel
4.	Noszenie w szkole czapki/kaptura	5	Każdorazowo	Nauczyciel

4) Kategoria IV

**Dbłość o piękno mowy ojczystej**

**Punkty dodatnie**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Udział w akcjach promujących piękno języka polskiego (np. Narodowe Czytanie, czytanie młodszym uczniom itp.)	10	Każdorazowo	Nauczyciel
2.	Czynne przeciwstawianie się przejawom wulgarności i brutalności (aktywne reagowanie na wszelkie objawy zła, krytyka negatywnych zachowań wulgarnego słownictwa uczniów )	10	Każdorazowo	Nauczyciel

Kategoria IV

**Dbłość o piękno mowy ojczystej**

**Punkty ujemne**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Wulgarnie słownictwo i zaczepianie słowne,	10	Każdorazowo	Nauczyciel/ wychowawca
2.	Świadome niestosowanie form grzecznościowych, każdorazowo	5	Każdorazowo	Świadek zdarzenia (lub wychowawca na jego prośbę)

5) Kategoria V

**Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób**

**Punkty dodatnie**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Wzorowa reakcja w sytuacji zagrożenia	20	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
2.	Reagowanie na niewłaściwe zachowanie kolegów	20	Każdorazowo	Wychowawca
3.	Pomoc młodszym kolegom z klas I-III	10	Każdorazowo	Nauczyciel
4.	Pomoc uczniom z niepełnosprawnością	10	Każdorazowo	Nauczyciel

Kategoria V

**Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób**

**Punkty ujemne**

L.p.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Udział w bójkach i agresja fizyczna,	30	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
2.	Samowolne oddalenie się poza teren szkoły	30	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
3.	Palenie papierosów,	50	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
4.	Zażywanie narkotyków, dopalaczy i innych środków odurzających,	100	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
5.	Picie alkoholu,	100	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
6.	Rozprowadzanie narkotyków, dopalaczy i innych środków odurzających	200	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca

## ZASADY OCENIANIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ W ŚNIECISKACH

7.	Wyłudzenie pieniędzy,	50	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
8.	Inne skandaliczne nieprzewidziane zachowanie ucznia	100	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
9.	Zastraszanie, grożenie, dotkliwe pobicie	100	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
10.	Stosowanie cyberprzemocy,	100	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca
11.	Posiadanie, używanie niebezpiecznych narzędzi ( noże, scyzoryki, kastety itp.) a) użycie przyborów szkolnych (np. nożyczki, cyrkiel) niezgodnie z ich przeznaczeniem	20 - 100	Każdorazowo	Nauczyciel/ Wychowawca

6) Kategoria VI

**Godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią**

**Punkty dodatnie**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Pozytywne zachowanie zgłoszone przez obsługę lub administrację	10	Każdorazowo	Wychowawca
2.	Poprawa zachowania na skutek pracy nad sobą - kontrakt	10	Raz na półrocze	Wychowawca
3.	Brak negatywnych uwag	10	Raz na semester	Wychowawca

Kategoria VI

**Godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią**

**Punkty ujemne**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Uporczywe przeszkadzanie podczas lekcji i brak reakcji na upomnienia ( również podczas przerw, spotkań, prelekcji)	10	Każdorazowo	Nauczyciel
2.	Okazywanie braku szacunku dla innych uczniów i zachowania niekoleżeńskie,	10	Każdorazowo	Nauczyciel
3.	Kłamstwo i oszustwo wobec nauczyciela,	20	Każdorazowo	Nauczyciel
4.	Niewłaściwy stosunek do nauczycieli, pracowników szkoły (np. arogancje, bezczelność, wulgaryzmy),	20	Każdorazowo	Nauczyciel
5.	Niewłaściwe komentarze, gesty, niewłaściwa postawa ciała w kontaktach międzyludzkich, wydawanie – w różnych sytuacjach – niewłaściwych, obraźliwych odgłosów)	20	Każdorazowo	Nauczyciel
6.	Niestosowne zachowanie na zajęciach zdalnych	10	Każdorazowo	Nauczyciel
7.	Złe zachowanie przy stole (w stołówce szkolnej	5	Każdorazowo	Świadek zdarzenia (lub wychowawca na jego prośbę)

7) Kategoria VII

**Okazywanie szacunku innym osobom**

**Punkty dodatnie**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Ocena koleżeńska	Max 10	Raz w ciągu półrocza	Wychowawca
2.	Ocena nauczycieli uczących w danej klasie	Max 10	Raz w ciągu półrocza	Wychowawca

Kategoria VII

**Okazywanie szacunku innym osobom**

**Punkty ujemne**

Lp.	Zachowanie ucznia	Liczba punktów	Częstotliwość wpisów	Odpowiedzialny za wpis
1.	Lekceważenie prośby pracownika szkoły (administracji , obsługi)	10	Każdorazowo	Nauczyciel
2.	Lekceważący stosunek do kolegów: zaczepianie słowne (wyśmiewanie, wyzwiska, Zwracanie się do kolegów przezwiskiem , w sytuacji braku zgody z ich strony	20	Każdorazowo	Nauczyciel
3.	Lekceważący stosunek do osób z zewnątrz.	10	Każdorazowo	Nauczyciel
4.	Przejawianie postaw braku tolerancji, rasizmu	20	Każdorazowo	Nauczyciel

29. Na początku każdego półrocza uczeń otrzymuje 100p.

30. Na ocenę wzorową uczeń musi uzyskać punkty dodatnie z co najmniej czterech



obszarów.

**31. Uczeń, który posiada na koncie (poza dodatnimi)**

- 1) co najmniej 30 pkt. ujemnych, nie może uzyskać oceny wzorowej z zachowania,**
- 2) co najmniej 50 pkt. ujemnych nie może mieć sprawowania bardzo dobrego**
- 3) co najmniej 100 pkt. ujemnych nie może mieć sprawowania dobrego.**

Z zastrzeżeniem pkt.6 § 32.

**WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZACHOWANIA**

§1. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia mają prawo ubiegać się o podwyższenie proponowanej przez wychowawcę końcoworocznej oceny zachowania.

§2. Rodzic/opiekun prawny ucznia składa do wychowawcy pisemny wniosek o ponowne rozpatrzenie oceny zachowania.

§3. Wniosek z uzasadnieniem zostaje złożony w terminie do 3 dni od powiadomienia rodziców/prawnych opiekunów o ustalonej przez wychowawcę ocenie zachowania.

§4. O podwyższenie oceny zachowania nie może ubiegać się uczeń, który:

- 1) uzyskał w sumie 20p. ujemnych z obszarów III, V, VI, VII
- 2) łamie regulamin obowiązujący w szkole,
- 3) dopuścił się jakichkolwiek wykroczeń (kradzieże, bójki, palenie papierosów, spożywanie alkoholu i innych niedozwolonych środków, szantaż, wyłudzenia, zastraszanie, dewastacja i inne niedopuszczalne zachowania),
- 4) w danym roku szkolnym otrzymał naganę dyrektora szkoły.

§5. Warunki ubiegania się o wyższą ocenę zachowania niż przewidywana:

- 1) uczeń wywiązał się ze wszystkich zadań powierzonych mu przez szkołę,
- 2) uczeń wykazał się wyróżniającą postawą w respektowaniu zasad współżycia społecznego i norm etycznych
- 3) uczeń spełnia wymagania na ocenę, o którą się ubiega, ujęte w Zasadach Oceniania

§6. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków wymienionych w §5 wychowawca wyraża zgodę na rozmowę wyjaśniającą w obecności wychowawcy klasy, rodzica oraz ucznia.

§7. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków wymienionych w §5, prośba ucznia zostaje odrzucona, a wychowawca lub nauczyciel odnotowuje na podaniu przyczynę jej odrzucenia.

§8. Wychowawca uzgadnia z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia termin rozmowy wyjaśniającej.

§9. Rozmowa musi się odbyć przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

§10. Uczeń, który w wyznaczonym terminie bez usprawiedliwienia nie przystąpi do rozmowy wyjaśniającej, traci prawo do dalszego ubiegania się o podwyższenie oceny zachowania.

§11. Na rozmowę wyjaśniającą wychowawca może zaprosić w charakterze obserwatorów: dyrektora szkoły przedstawiciela rady pedagogicznej, przedstawiciela samorządu klasowego.

§12. Przy ustaleniu ostatecznej oceny zachowania wychowawca ma obowiązek wziąć pod uwagę opinię osób obecnych w czasie rozmowy.

§13. Po rozmowie wyjaśniającej wychowawca ma obowiązek sporządzić protokół, który zawiera: termin przeprowadzenia rozmowy, ustaloną ocenę ostateczną, uzasadnienie decyzji, co do podwyższenia lub pozostawienia oceny z zachowania, podpisy osób biorących udział w rozmowie.

§14. Protokół zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.

§15. Ustalona w ten sposób ocena zachowania jest ostateczna.

**WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH**

§1. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania zostały ustalone w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. z późniejszymi zmianami w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

§2. Informacja o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zostaje przekazana uczniowi, a za jego pośrednictwem rodzicom – prawnym opiekunom w terminie ustalonym w kalendarzu na dany rok szkolny. Przewidywane oceny z poszczególnych przedmiotów oraz przewidywaną ocenę z zachowania, przekazuje uczniowi na zajęciach lekcyjnych a Rodzicowi za pośrednictwem Librusa. Odczytanie wiadomości traktuje się, jako skuteczne poinformowanie Rodzica o przewidywanych ocenach rocznych z zajęć edukacyjnych oraz z zachowania.

§3. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia mogą wnioskować pisemnie do dyrektora szkoły o podwyższenie o jeden stopień przewidywanej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w terminie do 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły. We wniosku musi być określona ocena, o jaką uczeń się ubiega oraz uzasadnienie prośby.

§4. O podwyższenie oceny z zajęć edukacyjnych może ubiegać się uczeń, który w ramach danego przedmiotu:

- 1) usprawiedliwił wszystkie nieobecności na zajęciach,
- 2) posiada frekwencję nie niższą niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby potwierdzonej zwolnieniem lekarskim),
- 3) nie opuścił zajęć danego przedmiotu w sposób niedozwolony (np. wagary, ucieczka z lekcji),
- 4) przystąpił w terminie ( wyjątek choroba) do wszystkich sprawdzianów i prac klasowych (w przypadku wychowania fizycznego sprawdzianów praktycznych) przewidzianych przez nauczyciela i uzyskał z nich oceny pozytywne ( wyższe niż ocena niedostateczna) również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
- 5) w trakcie roku szkolnego korzystał z możliwości poprawienia ocen

- 6) w przypadku plastyki, zajęć artystycznych i zajęć technicznych wykonał w terminie wszystkie prace zaplanowane przez nauczyciela.

Dyrektor szkoły zleca wychowawcy klasy sprawdzenie spełnienia przez ucznia ww warunków.

§5. Wychowawca klasy sprawdza spełnienie wymogu opisanego w ust.4 pkt 1); 2);-3) a nauczyciel przedmiotu spełnienie wymogów opisanych w ust. 4 pkt 4); 5);-6)

§6. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z ust. 3, nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.

§7. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków wymienionych w ust. 3, prośba ucznia zostaje odrzucona, a wychowawca lub nauczyciel odnotowuje na podaniu przyczynę jej odrzucenia.

§8. Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje, w zależności od specyfiki przedmiotu, do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu pisemnego lub praktycznego obejmującego tylko zagadnienia ocenione poniżej jego oczekiwań.

§9. Sprawdzian, oceniony zgodnie z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.

§10. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.

§11. Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.

**SPRAWDZIAN WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI W TRYBIE ODWOŁAWCZYM**

§1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że śródroczna (roczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

§2. Dyrektor Szkoły w przypadku stwierdzenia, że śródroczna (roczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. Sprawdzenie ten przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Jeżeli nie ma żadnych przeciwwskazań ani przeszkód sprawdzian może być przeprowadzony zdalnie (za pomocą środków komunikacji elektronicznej).

§3. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

§4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt 2), może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§5. Ustalona przez komisję śródroczna (roczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

§6. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin sprawdzianu, nazwę zajęć z których był przeprowadzony sprawdzian, imię i nazwisko ucznia, zadania

sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę, jak również pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 2, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

§9. Śródroczna (roczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

§10. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

**EGZAMIN KLASYFIKACYJNY**

§1. Uczeń może być niesklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

1. Ustalając ocenę klasyfikacyjną nauczyciel zobowiązany jest brać pod uwagę frekwencję ucznia od początku roku szkolnego. W trakcie kształcenia na odległość nauczyciel zobowiązany jest wziąć pod uwagę także możliwości ucznia w zakresie korzystania ze sprzętu elektronicznego, sytuację domową i rodzinną itd.

§2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

§3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej.

§4. W przypadku braku zgody Rady Pedagogicznej uczeń nie jest promowany do klasy programowo wyższej lub nie kończy Szkoły.

§5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą.

§6. Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą nie przystępuje do egzaminu klasyfikacyjnego z techniki, plastyki, muzyki, wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się także oceny zachowania. W dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany” albo „niesklasyfikowana”.

§7. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się tylko w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej i nie później niż w dniu poprzedzającym zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.

1. Jeżeli nie ma żadnych przeciwwskazań ani przeszkód egzamin klasyfikacyjny może być przeprowadzony zdalnie (za pomocą środków komunikacji elektronicznej).

§8. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.



§9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:

1. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący komisji;
2. nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

§10. Egzamin klasyfikacyjny w przypadku, gdy uczeń spełniał obowiązek nauki lub obowiązek szkolny poza Szkołą, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora Szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza Szkołą. W skład komisji wchodzi:

1. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący w Szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
2. nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

§11. Przewodniczący komisji, o której mowa w ust. 10 uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

§12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.

§13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający imiona i nazwiska nauczycieli lub skład komisji, termin egzaminu klasyfikacyjnego, nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

1. W przypadku egzaminu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej protokół wypełnia się zdalnie.

§14. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

§15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§16. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 17.

§17.Uczeń, któremu w wyniku egzaminów klasyfikacyjnych rocznych ustalono jedną lub dwie oceny niedostateczne, może przystąpić do egzaminów poprawkowych.

**EGZAMIN POPRAWKOWY**

§1. Każdy uczeń, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

§2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, z których to przedmiotów egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§3. O przeprowadzenie egzaminu poprawkowego zwracają się na piśmie do Dyrektora Szkoły rodzice ucznia, uzasadniając swoją prośbę.

§4. W jednym dniu uczeń może zdawać egzamin poprawkowy tylko z jednego przedmiotu.

§5. Dyrektor Szkoły wyznacza termin egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów i rodziców.

§6. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

§7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:

1. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko – jako przewodniczący komisji;
2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.

§8. Zadania egzaminacyjne układa egzaminator, a zatwierdza Dyrektor Szkoły najpóźniej na dzień przed egzaminem poprawkowym. Stopień trudności pytań powinien odpowiadać wymaganiom edukacyjnym według pełnej skali ocen. W przypadku ucznia, dla którego nauczyciel dostosowywał wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ze specjalnymi trudnościami w nauce, pytania egzaminacyjne powinny uwzględniać ustalenia zawarte w opinii lub orzeczeniu Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.

§9. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako egzaminatora innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu w dyrektorem tej szkoły.

§10. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin egzaminu, nazwę zajęć edukacyjnych, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.

§11. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

1. W przypadku egzaminu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej protokół wypełnia się zdalnie.

§12. Ocena ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest oceną ostateczną z zastrzeżeniem ust.16.

§13. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.

§14. Uczeń, który nie zdał jednego egzaminu poprawkowego może być decyzją Rady Pedagogicznej jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promowany do klasy programowo wyższej pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.

§15. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

§16. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić w terminie 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

§17. W przypadku stwierdzenia, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję do przeprowadzenia egzaminu w trybie odwoławczym. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.